

INSTRUCCIONES SOLICITUD DE TÍTULOS AÑO 2017

Los alumnos/as que hayan aprobado todas las asignaturas de Bachillerato o de un Ciclo Formativo, deben solicitar el correspondiente título. Para ello deben seguir las instrucciones que se detallan a continuación:

- Rellenar el impreso 046 desde la página WEB.

<https://www.juntadeandalucia.es/economia/hacienda/apl/surweb/modelos/modelo046/046.jsp>

(En Google, si tecleamos “modelo 046”, aparece esta página directamente)

Instrucciones 046

- Rellenar los *datos personales*
- En el apartado de *datos generales* tienen que activar la casilla de *autoliquidación* y escribir, en el recuadro grande el texto, “**TITULO DE ...**”

BACHILLER DE	CIENCIAS Y TECNOLOGÍA
“	HUMANIDADES Y CIENCIAS SOCIALES
TÉCNICO EN	COMERCIO
“	GESTIÓN ADMINISTRATIVA
“	LABORATORIO
“	SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS Y REDES
TÉCNICO SUPERIOR EN	ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS EN RED
“	ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
“	COMERCIO INTERNACIONAL
“	DESARROLLO DE APLICACIONES MULTIPLATAFORMA
“	DESARROLLO DE APLICACIONES WEB
“	LABORATORIO DE ANÁLISIS Y DE CONTROL DE CALIDAD
“	PREVENCIÓN DE RIESGOS PROFESIONALES

- *Fecha de devengo*: la fecha en la que se realiza el pago de la tasa.
EL PAGO HA DE EFECTUARSE EN EL AÑO 2017 Y LA FECHA DE DEVENGO TIENE QUE SER POSTERIOR A LA DE LA EVALUACION EN QUE SE OBTUVO LA CONDICIÓN DE TITULADO.
- El *importe* correspondiente

Título de	NORMAL	F. NUMEROSA	F.NUMEROSA CAT.ESPECIAL
CICLOS GRADO MEDIO	21.64 €	10,82 €	0 €
CICLOS GRADO SUPERIOR	53.15 €	26,58 €	0 €
BACHILLER	53.15 €	26,58 €	0 €

- *Código territorial*: poner **ED18D6**, que corresponde al IES Zaidín-Vergeles
- *Concepto de pago*: **0049** (corresponde a expedición de Títulos Académicos)

Validar y podremos:

- pagarlo online e imprimir después.
- imprimir y abonarlo en cualquier entidad bancaria.

- Una vez abonado, presentar en secretaría de 10:00 a 13:00 (el interesado o persona autorizada):
 1. **Las 2 copias** del 046 una vez efectuado el pago.
 2. **Fotocopia del DNI del alumno/a** o, si no tiene nacionalidad española, del pasaporte (si se autoriza a otra persona, en la fotocopia indicar lo siguiente ‘autorizo a D. realizar el trámite de la solicitud de mi Título de’)
 3. **Impreso de solicitud de título** (en la segunda página o en secretaría)
 4. En el caso de **familias numerosas deberán presentar original y fotocopia del título o carné de familia numerosa** en vigor, para su compulsación.

Mientras se realiza la expedición de Título por la Consejería de Andalucía (unos 2 años) se puede acreditar la obtención el mismo con el resguardo correspondiente que será sellado una vez entregados todos los documentos en secretaría. Es **IMPRESINDIBLE** que el alumno/a lo conserve hasta que recoja en el IES el Título Oficial.

SOLICITUD DE TÍTULO

Datos personales:

Primer apellido _____

Segundo apellido _____

Nombre _____ Sexo: Hombre Mujer

N.I.F./PASAPORTE _____

Nacionalidad: _____ Fecha de Nacimiento ____/____/____

País de nacimiento _____

Municipio de nacimiento _____

Provincia de nacimiento _____

Domicilio:

Domicilio actual: _____

Municipio _____ Provincia _____ C.Postal _____

Teléfonos _____, _____

Título que solicita:

Bachillerato de _____

(Grado medio) Técnico en _____

(Grado superior) Técnico Superior en _____

Otro _____

(rellenar sólo si es un Título de estudios anteriores a la LOGSE)

A rellenar por el Centro:

Código de Estudios / Modalidad: _____

Fecha de finalización de estudios: _____ Calificación: _____

Importe de la tasa ingresada en la entidad bancaria: _____ €

Granada, a ____ de _____ de 2016

Fdo.: _____